



FUNPRECA

FUNDO PREVIDENCIÁRIO DO MUNICÍPIO DE CASINHAS
CNPJ: 04.709.486/0001-92

Planejamento Estratégico 2025

1. Objetivo

Em se tratando do objetivo principal deste Planejamento Estratégico, tem-se a definição das ações a serem implementadas pelo Fundo Previdenciário do Município de Casinhas – FUNPRECA, ao longo do exercício de 2025. As iniciativas contemplam as principais áreas de atuação da autarquia e buscam assegurar a sustentabilidade financeira e atuarial do Regime Próprio de Previdência Social (RPPS), fortalecendo a governança, a transparência e a excelência na gestão.

Diante disso, o planejamento fundamenta-se em princípios de boa governança pública, ética, transparência, responsabilidade e eficiência, e estabelece diretrizes para um modelo de gestão que promova a sustentabilidade previdenciária e o aprimoramento dos serviços prestados aos segurados.

2. Apresentação do FUNPRECA

Instituído pela Lei Municipal nº 70/2001, alterada pela Lei Municipal nº 132/2004, o Fundo Previdenciário do Município de Casinhas – FUNPRECA é responsável pela gestão do Regime Próprio de Previdência Social (RPPS) dos servidores efetivos do Município de Casinhas, em conformidade com a Constituição Federal de 1988. O FUNPRECA tem como missão garantir o pagamento dos benefícios previdenciários e assegurar a saúde financeira do regime, promovendo uma administração transparente, eficiente e sustentável.

3. Área de Benefícios

Responsável: José Rosalvo Diniz do Nascimento

Função: Assistente Administrativo e Financeiro

A descrição das ações, bem como objetivos e prazos estão expressos na Tabela I abaixo:

Tabela I



FUNPRECA

FUNDO PREVIDENCIÁRIO DO MUNICÍPIO DE CASINHAS
CNPJ: 04.709486/0001-92

Ação	Objetivo	Prazo
Aprimoramento do atendimento aos beneficiários (aposentados e pensionistas), bem como aos servidores ativos.	Proporcionar atendimento eficiente, humanizado e ágil, garantindo a satisfação dos segurados.	Contínuo
Cumprimento dos prazos de envio de processos ao TCE-PE	Assegurar o cumprimento das determinações do órgão de controle externo.	Mensal

Fonte: elaborada pelo autor (janeiro/2025).

4. Área Administrativa

Responsável: José Rosalvo Diniz do Nascimento

Função: Assistente Administrativo e Financeiro

A descrição das ações, bem como objetivos e prazos estão expressos na Tabela II abaixo:

Tabela II

Ação	Objetivo	Prazo
Emissão e publicação das Certidões Negativas de Débito e do Certificado de Regularidade Previdenciária (CRP).	Garantir a regularidade institucional e a transparência do FUNPRECA perante os órgãos de controle, bem como perante os segurados e servidores ativos vinculados ao RPPS.	Periódico
Gerenciamento da receita previdenciária.	Controlar e acompanhar os repasses das contribuições previdenciárias e demais entradas de recursos, assegurando a correta gestão do patrimônio.	Mensal

Fonte: elaborada pelo autor (janeiro/2025).



FUNPRECA

FUNDO PREVIDENCIÁRIO DO MUNICÍPIO DE CASINHAS
CNPJ: 04.709.486/0001-92

5. Gerência de Investimentos

Responsável: José Rosalvo Diniz do Nascimento

Função: Gestor de Investimentos

A descrição das ações, bem como objetivos e prazos estão expressos na Tabela III abaixo:

Tabela III

Ação	Objetivo	Prazo
Elaboração de balancetes financeiros mensais.	Demonstrar a situação financeira e orçamentária do FUNPRECA, assegurando transparência e controle.	Mensal
Acompanhamento da execução da Política de Investimentos aprovada pelo Conselho Deliberativo.	Garantir a rentabilidade, segurança e liquidez das aplicações, em conformidade com a Resolução CMN nº 4.963/2021.	Mensal

Fonte: elaborada pelo autor (janeiro/2025).

6. Área de Gestão

Responsável: José Luiz Fernandes Soares

Função: Gerente de Previdência

A descrição das ações, bem como objetivos e prazos estão expressos na Tabela IV abaixo:

Tabela IV

Ação	Objetivo	Prazo
------	----------	-------



FUNPRECA

FUNDO PREVIDENCIÁRIO DO MUNICÍPIO DE CASINHAS
CNPJ: 04.709.486/0001-92

Incentivar a Certificação Profissional da Lei nº 9.717/1998.	Assegurar a qualificação dos dirigentes e conselheiros do FUNPRECA em conformidade com a legislação vigente.	31/12/2025
Elaborar relatórios de governança corporativa.	Apresentar os resultados e indicadores de desempenho das metas do FUNPRECA, conforme o Pró-Gestão RPPS.	31/12/2025
Promover a transparência institucional do FUNPRECA.	Assegurar a publicação de informações exigidas pela Lei de Acesso à Informação e pelos órgãos de controle.	Contínuo.
Buscar a Certificação Institucional Pró-Gestão RPPS	Obter o reconhecimento de boas práticas de governança, controles internos e gestão previdenciária.	31/12/2025

Fonte: elaborada pelo autor (janeiro/2025).

Casinhas/PE, 04 de janeiro de 2025.


José Luiz Fernandes Soares
Gerente de Previdência

José Luiz Fernandes Soares
Gerente de Previdência
Mat. 1139